

Objectifs

Découvrir les nouvelles fonctionnalités de Windows 10 et leur mise en œuvre

Public

Tout public

Pré requis

Connaissance de base de l'environnement Windows

Durée

1 journée soit 7heures

Les Plus

Formation animée par un formateur expérimenté et ayant des qualités pédagogiques reconnues

- **La nouvelle interface Windows 10**
 - Écran de verrouillage
 - Menu démarrer
 - Définir les raccourcis vers les principaux programmes,
 - Régler les “tuiles” du volet droit (ajout, suppression, ...)
 - Rechercher des programmes, des fichiers
 - La barre d’icônes (charms bar) et la snap bar
 - Les vignettes et leur gestion (l’app bar)
 - Recherche universelle(Cortana)
 - Correction orthographique intégrée
 - Activer/désactiver le Mode tactile
- **L’affichage et la gestion des fichiers et dossiers**
 - L’explorateur de fichiers
 - La gestion des différentes unités de stockage
 - Créer, déplacer, renommer, copier, supprimer, protéger, trier des fichiers et des dossiers
 - Graver un dossier ou fichier - Compresser/décompresser un fichier ou dossier
 - Changer l’application associée à un type de fichier
 - Synchronisation avec OneDrive (Cloud)
- **L’environnement commun aux applications Windows**
 - Ouvrir et fermer une application
 - Gérer les fenêtres (taille, réorganisation, navigation, ...)
 - Les menus, ruban, boîtes de dialogue
- **Réseau et communication**
 - Accéder aux ressources du réseau
 - Partager des données sur le réseau
- **Les outils système**
 - Le gestionnaire des tâches
 - Optimiser les performances de l’ordinateur
 - Installer et désinstaller un programme
 - Gérer les sauvegardes et les restaurations
- **Les applications intégrées**
 - L’outil Capture d’écran
 - Applications Courrier, photos, musiques, contacts
 - Le navigateur Internet : Microsoft Edge
 - Lecteur PDF intégré
- **Rappel des principaux raccourcis clavier**