

### Objectifs pédagogiques

À l'issue de la formation, le participant est capable de :

- Construire un support visuel dynamique, attrayant et percutant
- Faire de ses visuels de réels soutiens et outils de mémorisation

### Public

Toute personne amenée à animer des présentations avec des supports visuels type diaporamas PowerPoint

### Prérequis

Aucun

### Modalités d'admission

Admission sans disposition particulière

### Durée

1 journée (07 heures)

### Modalités pédagogiques

Formation en présentiel (nous contacter pour une demande en distanciel)

Formateur expérimenté et spécialiste dans son domaine d'intervention

Méthode active et participative

Alternance d'apports théoriques, de présentation d'outils, méthodes concrètes et mises en situation pratiques

Approche basée sur l'expérience des participants

### Moyens et supports pédagogiques

1 vidéo projecteur  
Connexion Internet

Support de cours numérique et attestation de formation remis en fin de formation

### Modalités d'évaluation et de suivi

Mises en situation pratiques tout au long de la formation pour favoriser l'appropriation des concepts et outils abordés

Mémorisation des points essentiels de la formation avec des synthèses proposées régulièrement par l'intervenant

Complétion par l'intervenant-e d'un suivi d'acquisition des objectifs pédagogiques

### Optimiser la création des visuels en travaillant sur le fond du message

- Définir les objectifs et hiérarchiser les informations
- Créer un plan clair et efficace
- Identifier tout de suite le message clé
- Distinguer les informations à projeter de celles à mettre en réserve
- Rentrer très vite dans le vif du sujet

### Adopter une méthodologie efficace en appliquant les règles de base du graphisme

- Se créer une charte graphique
- Les conseils graphiques : usage des couleurs, règles de typographie...
- Mettre en valeur les idées clés
- Utiliser des accroches, des mots-clés
- Dynamiser une idée ou un message en image, en texte...
- Synthétiser le message : une idée par diapositive
- Agrémenter l'espace visuel avec des graphiques, des organigrammes...
- Valoriser la présentation des chiffres

### Piloter sa présentation avec aisance pour augmenter son impact

- Susciter l'intérêt et insuffler de l'enthousiasme : soigner les moments clés
- Faciliter la compréhension et la mémorisation
- Utiliser postures, gestes et voix pour augmenter son impact