

Objectifs

Répondre par voie dématérialisée.

Se préparer aux évolutions futures de la réglementation.

Public

Tout public

Pré requis

Personne répondant déjà aux marchés publics ou ayant suivi une formation sur la réponse aux marchés publics.

Durée

1 journée, soit 7 heures

Les Plus

Formation animée par un ancien acheteur public faisant désormais du conseil aux entreprises dans les marchés publics.

Approche stratégique et concrète des marchés publics.

- **Bref rappel du cadre juridique**

- Le champ d'application de la dématérialisation
- Les obligations du pouvoir adjudicateur
- Les obligations du candidat
- L'actualité
- Les prochaines échéances

- **Choisir et installer son certificat de signature électronique**

- Le certificat de signature électronique : le choix, l'acquisition
- Les pré requis, l'installation
- Les plateformes de dématérialisation
- L'organisation humaine

- **De l'avis de marché à la finalisation du pli**

- Mettre en place une veille commerciale automatisée
- Retrait du cahier des charges : s'identifier, dans quels cas et pourquoi ?
- Les cas du zip et du scan
- Gérer la co traitance
- Organiser le dossier de candidature
- Le coffre-fort électronique
- Les marchés publics simplifiés

- **Simulation de remises d'offres dématérialisées (tests sur au moins 4 plateformes)**

- La réponse en co traitance
- La signature des pièces
- L'insertion des pièces dans le sas des réponses
- Le cryptage des plis
- Les conditions d'utilisation des plateformes
- La copie de sauvegarde

- **Le suivi de l'offre dématérialisée**

- La réception et l'ouverture du pli par le pouvoir adjudicateur
- La procédure de notification du marché