

## DÉVELOPPER SES COMPÉTENCES MANAGERIALES DE DIRIGEANT

### Objectifs pédagogiques

Faire le point sur ses pratiques managériales  
Exercer un meilleur impact auprès des différents acteurs de l'entreprise  
Accroître la mobilisation des collaborateurs  
Créer un climat de confiance autour de soi  
Favoriser l'adhésion sur les projets  
Gérer les situations difficiles

### Public

Dirigeant, directeur, cadre supérieur exerçant un rôle de management d'équipe

### Prérequis

Avoir une expérience en management

### Durée

4 journées (28 heures)

### Modalités pédagogiques

Formateur expérimenté et spécialiste dans son domaine d'intervention.  
Méthode active et participative.  
Alternance d'apports théoriques, de présentation d'outils, méthodes concrètes et mises en situation pratiques.  
Approche basée sur l'expérience des participants.

### Moyens et supports pédagogiques

Support de cours numérique et attestation de formation remis en fin de formation.

### Modalités d'évaluation et de suivi

Mises en situation pratiques tout au long de la formation pour favoriser l'appropriation des concepts et outils abordés.  
Mémorisation des points essentiels de la formation avec des synthèses proposées régulièrement par l'intervenant.  
Évaluation des acquis via un quiz des connaissances en fin de session.

- **Les différents types de management**
  - Les 5 styles de management et leurs dérivés
- **Faire le point sur ses pratiques managériales et adapter son style de management**
  - Identifier son style préférentiel de management
  - Adapter et faire évoluer ses pratiques managériales
- **Redonner du charisme à votre leadership**
  - Développer rapidement son leadership
  - Mettre en évidence ses stratégies et repérer ce qui contribue ou nuit au leadership
  - Accroître son charisme
  - Savoir influencer avec intégrité
  - Développer son savoir-faire relationnel
- **Mobiliser, responsabiliser et faire évoluer la performance**
  - Donner du sens, de la motivation et des capacités pour atteindre le résultat
  - Agir sur les leviers de motivation pertinents
  - Développer une intelligence collective en évitant les comportements passifs et en stimulant l'implication
  - Les méthodes pratiques pour renforcer la cohérence fonctionnelle au sein des équipes
  - Fédérer les énergies vers un objectif commun
  - Mesurer les résultats, évaluer les compétences, gérer les potentialités
- **Communiquer pour convaincre et faire adhérer**
  - Les styles de communication managériale
  - Savoir rendre commun le projet d'entreprise ou du service
  - Faire adhérer aux objectifs à atteindre, missions à remplir, changements à conduire
  - Maîtriser les techniques d'écoute avancées
  - Développer sa capacité à convaincre et à mobiliser
- **Gérer les situations difficiles**
  - Résoudre les situations conflictuelles en s'appuyant sur les sources de conflits : faits, méthodes, objectifs, valeurs
  - Acquérir des réflexes pour lever les blocages
  - Désamorcer les résistances
  - Créer un climat de sécurité relationnel dans le groupe
- **Définir le cadre du changement pour mieux se l'approprier**
  - Anticiper les impacts et les conséquences possibles sur l'organisation
  - L'annonce d'un changement : structurer son discours pour faire comprendre et adhérer
- **Conduire et accompagner le changement**
  - Définir et adapter les actions de changement et d'accompagnement au changement
  - Accompagner la mise en œuvre d'une nouvelle stratégie
  - Accompagner la conduite de changements majeurs
  - Suivre les changements attendus
  - Réagir face aux objections